

Denominazione scuola

a.s. 2018-2019

Documento Finale del Consiglio di Classe

Classe 5^a Sez. _____ AFM

Prot. n. _____ del 15 maggio 2019

Il Consiglio di Classe

COGNOME E NOME	MATERIA/E D'INSEGNAMENTO	FIRMA
	ITALIANO	
	STORIA	
	PRIMA LINGUA STRANIERA	
	SECONDA LINGUA STRANIERA	
	MATEMATICA	
	ECONOMIA AZIENDALE	
	DIRITTO	
	ECONOMIA POLITICA	
	SCIENZE MOTORIE	
	RELIGIONE	

Dirigente Scolastico: Prof.

Coordinatore di Classe: Prof.

Quadro orario settimanale delle lezioni

Le ore previste sono quelle risultanti dal quadro orario previsto per gli Istituti Tecnici Economici, indirizzo AFM desumibili anche dal documento di programmazione redatto dal Consiglio di Classe a inizio anno scolastico.

Le ore effettive sono quelle risultanti dal registro personale del singolo docente.

DISCIPLINA	Ore di lezione previste nell'anno	Ore effettivamente svolte al 15 maggio 2019
ITALIANO		
STORIA		
PRIMA LINGUA STRANIERA		
SECONDA LINGUA STRANIERA		
MATEMATICA		
ECONOMIA AZIENDALE		
ECONOMIA POLITICA		
DIRITTO		
SCIENZE MOTORIE		
TOTALE		

PROFILO DELLA CLASSE

Situazione di partenza

	Inizio anno			Fine anno				
	Da classe precedente	Ripetenti	TOTALE	Promossi		Non promossi	Ritirati	Promossi trasferiti
				senza debito	con debito			
3 ^a								
4 ^a								
5 ^a								

- Storia del triennio conclusivo del corso di studi: composizione della classe, continuità didattica dei docenti nel periodo, tasso di dispersione scolastica...
- Presentazione di eventuali casi problematici (allievi che conseguiranno solo la certificazione allievi DSA o BES) (rispettando le Indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali)
- Partecipazione degli allievi al dialogo educativo, interesse e impegno, criticità emerse
- Obiettivi formativi e trasversali raggiunti
- Profitto medio raggiunto dalla classe

Il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei percorsi di Cittadinanza e Costituzione di seguito indicati.

PERCORSI DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE	
Titolo del percorso	Discipline coinvolte

Gli studenti, nel corso del triennio, hanno svolto i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (alternanza scuola lavoro) di seguito presentati.

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (ASL)				
Titolo del percorso	Periodo	Durata	Discipline coinvolte	Luogo di svolgimento

Partecipazione ad attività culturali, complementari, integrative

- Viaggi di istruzione a
- Orientamento universitario presso la Facoltà di dell'Università degli Studi di
- Visita aziendale a
- Incontri con esperti di
- Altro

Modalità di recupero attivate durante l'anno

DISCIPLINA	Corso di recupero e/o sostegno mirato	Sportello didattico	Recupero <i>in itinere</i> e studio individuale
ECONOMIA AZIENDALE	X		X
DIRITTO		X	X
ECONOMIA POLITICA		X	X
ITALIANO			
STORIA			
PRIMA LINGUA STRANIERA			
SECONDA LINGUA STRANIERA			
MATEMATICA			
SCIENZE MOTORIE			

Valutazione

Il Consiglio di Classe, nella valutazione degli allievi per le singole discipline, si è avvalso di una scala di voti da 1 a 10, secondo la seguente tabella di corrispondenza tra voti in decimi, conoscenze, abilità e livelli di competenza.

LIVELLO COMPETENZA	VOTO	CONOSCENZE	ABILITÀ
NON ACQUISITA	1-2	Nulle – Pressoché nulle	Assenti o irrilevanti
	3	Lacunose e frammentarie, presenza di gravi errori	Molto frammentarie
	4		Incerte e con errori di applicazione
	5	Superficiali e non contestualizzate	Scarse, con difficoltà di applicazione se non sotto la guida costante del docente
BASE <i>Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze e abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali</i>	6	Essenziali e limitate ai nuclei fondanti della disciplina	Sufficienti, ma gestite in modo ripetitivo; capacità di rielaborazione personale sufficiente o più che sufficiente
INTERMEDIA <i>Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note; compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite</i>	7	Complete per quanto riguarda i nuclei fondanti della disciplina e con qualche approfondimento	Discrete. Sufficiente capacità di argomentare ed effettuare collegamenti. Discrete capacità di analisi e sintesi. Linguaggio appropriato
	8	Buone conoscenze degli argomenti proposti e della capacità di effettuare approfondimenti	Capacità di collegamento tra i diversi contenuti disciplinari in modo sicuro e autonomo. Buone capacità di analisi e sintesi espresse con padronanza di linguaggio
AVANZATA <i>Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli</i>	9	Conoscenza più che buona e approfondita degli argomenti studiati	Capacità di operare collegamenti disciplinari e interdisciplinari in modo originale e con una padronanza di linguaggio molto buona. Capacità di analisi e sintesi molto buona. Capacità di effettuare collegamenti disciplinari e interdisciplinari in modo originale e di esprimersi con un'ottima padronanza di linguaggio. Apporto di spunti critici personali
	10	Ottima conoscenza dei contenuti, piena e approfondita padronanza delle problematiche proposte	

Criteria di attribuzione del credito scolastico

I punteggi sono attribuiti sulla base della Tabella A prevista dal D.lgs. n. 62/17, che riporta la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico, predisponendo (come previsto dal D.lgs. di cui sopra) la conversione (secondo la Tabella di conversione per la fase transitoria) del credito attribuito negli anni precedenti (classi III e IV).

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

Tabella di conversione del credito conseguito nel terzo e quarto anno Candidati anno scolastico 2018-19

Somma dei crediti conseguiti per il III e per il IV anno	Nuovo credito attribuito per il III e il IV anno
6	15
7	16
8	17
9	18
10	19
11	20
12	21
13	22
14	23
15	24
16	25

L'attribuzione del massimo punteggio all'interno della relativa fascia è stato attribuito d'ufficio agli allievi:

- che
- che

Riconoscimento dei crediti formativi

Il Collegio dei Docenti riconoscere come crediti formativi le seguenti attività adeguatamente documentate:

-
-

Quadro riassuntivo delle verifiche sommative svolte durante l'anno per tipologia

Materia	N. verifiche orali	N. verifiche scritte, grafiche, pratiche	Tipologia di prove
ECONOMIA AZIENDALE	5	8	Strutturate, semistrutturate, esercitazioni, analisi di casi, interrogazione lunga, interrogazione breve, questionari
DIRITTO	6	1	Interrogazione lunga, analisi di casi, test
ECONOMIA POLITICA	6	1	Interrogazione lunga, analisi di casi, test
ITALIANO			
STORIA			
PRIMA LINGUA STRANIERA			
SECONDA LINGUA STRANIERA			
MATEMATICA			
SCIENZE MOTORIE			

Quadro riassuntivo delle prove scritte (simulazioni) effettuate

Discipline	Numero di simulazioni	Tempo concesso
ITALIANO	2	6 ore
ECONOMIA AZIENDALE	2	6 ore
COLLOQUIO ORALE	1

CLIL: attività e modalità insegnamento

Svolgimento in lingua inglese della seguente attività:
che ha coinvolto le seguenti discipline:
per la durata di complessive ore

Schede informative su singole discipline
(competenze –contenuti – obiettivi raggiunti)
DISCIPLINA: ECONOMIA AZIENDALE

COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina

Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali

Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese

Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato

Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose

Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti

Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa

CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI (anche attraverso UDA o moduli)

Inserire in modo dettagliato il programma svolto entro il 15/5 e quello che si svolgerà fino a fine anno scolastico

ABILITÀ

Riconoscere e classificare le imprese industriali, comporre le scritture e redigere il bilancio d'esercizio

Saper riclassificare il bilancio, calcolare i principali indici di bilancio e determinare i principali flussi finanziari; redigere il rendiconto finanziario

Cogliere le differenze tra reddito civile e reddito fiscale, eseguire i calcoli per la determinazione del reddito fiscale, calcolare l'IRAP e l'IRES

Calcolare i rendimenti di fattori produttivi, classificare i costi, calcolare i costi di prodotto, calcolare i costi standard, compilare i budget aziendali

Saper redigere un bilancio con dati a scelta

Leggere e comprendere le scelte aziendali sulla base di alcuni casi

Individuare le varie tipologie di credito, conoscere le funzioni delle banche e i vincoli posti alla loro attività, cogliere il ruolo degli istituti di credito

Eseguire i principali calcoli relativi alle operazioni bancarie di raccolta e impiego dei fondi e l'istruttoria di fido

Classificare le fasi del marketing e individuare le forme di comunicazione aziendale

Dal progetto imprenditoriale al business plan: saper redigere il piano economico-finanziario del business plan

Individuare i principali aspetti della rendicontazione sociale e ambientale e la creazione di valore condiviso; stesura del bilancio sociale

METODOLOGIE

Lezione frontale

Lezione partecipata

Scoperta guidata

Lavori individuali

Lavori di gruppo

Analisi di casi

Analisi di documenti

CRITERI DI VALUTAZIONE

Inserire i criteri di valutazione adottati in sede di programmazione disciplinare e condivisi dal PTOF

TESTI E MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI

Libro di testo
Dispense fornite dal docente
Quotidiani a carattere economico
Codice civile

**Schede informative su singole discipline
(competenze – contenuti – obiettivi raggiunti)
DISCIPLINA: DIRITTO**

COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina

Analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale
Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali

CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI (anche attraverso UDA o moduli)

Inserire in modo dettagliato il programma svolto entro il 15/5 e quello che si svolgerà fino a fine anno scolastico

ABILITÀ

Risalire in modo autonomo agli articoli della Costituzione per individuare i principali diritti e doveri dei cittadini
Distinguere i vari sistemi elettorali
Conoscere i sistemi di intervento dello Stato in campo sociale
Riconoscere compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali, con particolare riferimento ai rapporti con l'impresa
Conoscere principi e organizzazione della Pubblica Amministrazione
Sapersi orientare tra le caratteristiche degli atti amministrativi, con particolare riferimento all'attività contrattuale della PA
Riconoscere le caratteristiche delle imprese internazionali e multinazionali negli scenari della globalizzazione
Distinguere le leggi dagli atti aventi forza di legge
Riconoscere le fonti del diritto comunitario

METODOLOGIE

Lezione frontale
Lezione partecipata
Scoperta guidata
Lavori individuali
Lavori di gruppo
Analisi di casi
Analisi di documenti

CRITERI DI VALUTAZIONE

Inserire i criteri di valutazione indicati in sede di programmazione disciplinare iniziale e presenti nel PTOF

TESTI E MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI

Libro di testo
Quotidiani a carattere economico
Codice civile

Schede informative su singole discipline (competenze – contenuti – obiettivi raggiunti) DISCIPLINA: *ECONOMIA POLITICA*

COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina

Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti
Riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali, anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda

CONOSCENZE O CONTENUTI TRATTATI (anche attraverso UDA o moduli)

Inserire in modo dettagliato il programma svolto entro il 15/5 e quello che si svolgerà fino a fine anno scolastico

ABILITÀ

Riconoscere il tipo e gli effetti di politiche economico-finanziarie poste in essere per la governance di un settore o di un intero Paese
Riconoscere il ruolo del Bilancio dello Stato come strumento di politica economica
Sapersi orientare nelle problematiche relative al Bilancio dello Stato
Saper riconoscere e utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente
Saper formulare ipotesi risolutive di problemi fiscali
Orientarsi nella disciplina dei diversi tipi di imposta
Individuare i collegamenti tra il ruolo e le funzioni degli Enti locali e gli obiettivi della finanza pubblica
Riconoscere le modalità di accertamento e riscossione delle diverse imposte
Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale, con particolare riferimento alle imprese

METODOLOGIE

Lezione frontale
Analisi di dati
Lavori individuali
Lavori di gruppo
Analisi di casi
Analisi di documenti

CRITERI DI VALUTAZIONE

Inserire i criteri di valutazione indicati in sede di programmazione disciplinare iniziale e presenti nel PTOF

TESTI E MATERIALI / STRUMENTI ADOTTATI

Libro di testo
Quotidiani a carattere economico
Codice civile

ALLEGATI

1.	Piano triennale dell'offerta formativa
2.	Programmazioni dei dipartimenti didattici
3.	Schede progetto relative ai percorsi per le competenze trasversali
4.	Fascicoli personali degli alunni
5.	Verbali dei Consigli di Classe e degli scrutini
6.	Griglie di valutazione del comportamento e di attribuzione del credito scolastico
7.	Testi delle simulazioni di prime prove
8.	Testi delle simulazioni di seconde prove
9.	Griglie di correzione delle prime prove
10.	Griglie di correzione delle seconde prove
11.	Altro: